

Compte rendu de la réunion du bureau du CPB Bridge

Mardi 5 juin 2018

Présents : Jacques Lecareux, Françoise Duroy, Jean Noël Le Freche , Geneviève Regnier, Hervé Riaux, Marie France Gerber, François Tanguy, Roland Denais, Alain Gérard, Pierre Borde, Anne Colobert

- **Bilan du stage de Roger Zérathe du 30 mai :** 20 participants, coût 260 euros.
- **Bilan des stages de Roger Zérathe de la saison :** 15 participants le 11 Octobre, 22 le 4 Avril, 19 le 18 Avril. Coût total pour l'année 1200 euros (pour 3500 euros budgétés). Le partenariat avec Roger sera poursuivi en prévoyant un programme complémentaire avec Alain Gérard. L'intervention de Jacky Destock sera renouvelée, nous lui demanderons d'animer 2 tournois dans l'année.
- **Bilan de la fête du club :** cette année baisse de la participation, peut être parce qu'il faudrait avancer la date, voir améliorer l'annonce avec une affiche : 28 tables pour 33 en 2017, 76 personnes au repas , 104 en 2017. Retour de satisfaction des participants.
- **Bilan des simultanés des élèves sur l'année :** en moyenne 6 tables et demie dans l'année. Les élèves sont demandeurs et satisfaits.
- **Lecture par Jacques du courrier adressé à Jean Ravalec** en réponse à la LR qu'il a adressée au CPB centre : ce courrier est approuvé par le bureau.
- **Le point sur la mise en place du paiement par CB :** Jacques espère que cela pourra débiter en Septembre. La mise place se fait par négociation entre le directeur financier du CPB et la banque, Jacques n'est que la mouche du coche. Chaque semaine Jacques relance le CPB pour s'assurer de l'état d'avancement de la négociation : tantôt c'est le CPB qui traîne tantôt c'est la banque.
- **Le point sur l'acquisition des nouvelles tables de bridge :** Jacques a fait le point avec les ateliers de la Mabilais, le 3^e prototype est satisfaisant avec support de l'écran rabattable comme à Vannes, encoche pour les Boîtes d'enchères qui seront posées sur la table et plus en bordure de table, évitant ainsi les chutes fréquentes de ces dernières ; livraison prévue pour le 30 Septembre.

- **Le bridge estival** : une réunion, des présidents des 3 clubs concernés, est prévue le 13 Juin. Les tournois auront lieu les Lundis, Mardis et Jeudis : Jacques demandera que la répartition des bénéfiques soit de : 50% pour le CPB, 30% pour Betton, 20% pour Chartres, compte tenu de la participation des clubs à ces tournois de l'été. La période estivale débutera le lundi 16 Juillet jusqu'au 15 Août. Du 16 au 31 Août gestion par le CPB à 100% avec les mêmes tarifs (2€) pour les 3 clubs et les mêmes jours de tournois. Un tableau des animateurs et accueillants va être élaboré.

- **Le programme de juin** :
 - Mercredi 20 juin : dernier « Patton Américain » de la saison
 - Mercredi 27 juin : dernière « Auberge Espagnole »
 - Assemblée générale le vendredi 22 juin à 17h30

- **Ecole de bridge** :
 - Louis Masteau devrait être salarié pour la saison prochaine 10h/semaine
 - Tarifs de l'école de bridge : Jacques Lecareux souhaite que l'école de bridge soit financée par les élèves ; la cotisation sera de 120 euros pour l'année.
 - Organigramme de l'école de bridge : cycle initiation, cycle perfectionnement, stages à thèmes par Alain Gérard 2 fois par mois et Roger Zéathe 4 fois par an.
 - Reprise des cours le lundi 24 Septembre.

- **AG du club vendredi 22 juin.**
 - Bilan des compétitions présenté par Hervé Riaux : participation, coût
 - Bilan des travaux de la saison 2017-2018
 - Pose du téléviseur, du vidéoprojecteur, du lave-verre, du défibrillateur
 - Travaux d'aménagement du bureau de l'arbitre avec un bureau sur toute la largeur et caissons de rangement seront effectués le 12 Juin (toutes les télécommandes y seront mises)
 - Fin de l'aménagement de la cuisine avec l'acquisition d'un four micro-ondes
 - Chaises hautes de l'accueil
 - Recadrage du budget prévisionnel : cotisation 2018-2019 sera de 57 euros (32 pour le centre et 25 pour le club)
 - Fiches de poste pour de nouveaux membres du bureau :
 - Un responsable pour le tournoi régional pour organiser :
 - *la préparation du tournoi (recherche de partenaires et lots, préparation affiche, communication à la presse et aux clubs)

*le déroulement du tournoi (cocktail, arbitrage, matériel, préparation de la salle)

*le bilan du tournoi (financier, moral, remise des reçus fiscaux)

-Un responsable de la communication :

*préparation de la rentrée : journées « portes ouvertes », opérations de la FFB

*communication au sens large du club pour faire connaître le club et le bridge

-Un renforcement de l'équipe d'intendance

➤ **La communication de rentrée :**

- ABC des loisirs, article de presse
- Journées « Portes ouvertes » : mardis 4 et 11/09 et jeudis 6 et 13/09 de 14h à 20h
- Distribution de « Flyers » sur les marchés : une liste des marchés va être communiquée par Pierre Borde

➤ **L'aménagement du local**

- Les infos compétitions dans l'espace accueil
- La disposition des nouvelles tables : 9 salle 1,10 à 11 salle2, 12 salle 3.
- L'accueil du public peut être à la place de la bibliothèque qui sera déplacée.
- Tableaux : école de bridge, félicitations, stages, vie du club, infos extérieures

➤ **Le Tournoi régional du 16 septembre :**

- Recherche de partenaires (courrier type)
- Affiche et diffusion de l'affiche
- Les lots

➤ **Questions diverses**

Jacques Lecareux et Geneviève Regnier iront à l'AG du Comité de Bretagne le 23 Juin à Quimper

Prochaine réunion du bureau le 28 Juin (Hervé Riaux en fera le CR en l'absence de Anne Colobert)